

جامعة ديالى
كلية الزراعة
قسم علوم المحاصيل الزراعية

خطة التحسين 2019-2020

1- الخطة الاستراتيجية

الموارد المطلوبة	المسؤول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		المخرجات	اليات تنفيذ الأنشطة	مقترحات التحسين	نقاط تحتاج الى تحسين
		نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ				
	رئيس القسم + لجنة ضمان الجودة	2020-9-28	2019-9-1	خطة استراتيجية للقسم اتساقها مع خطة الكلية والجامعة	● وضع لجنة لاعداد الخطة ● الاسترشاد بخطة الكلية	● وضع خطة استراتيجية ● ارسالها الي عمادة الكلية	عدم وجود خطة استراتيجية للقسم

2. الهيكل التنظيمي

الموارد المطلوبة	المسؤول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		المخرجات	اليات تنفيذ الأنشطة	مقترحات التحسين	نقاط تحتاج الى تحسين
		نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ				
-	رئيس القسم + لجنة ضمان الجودة +المعاون الاداري +السيد العميد	2020-9-28	2019-9-1	تكافؤ الموارد البشرية مع احتياجات القسم	إعداد خطة لزيادة الموارد البشرية والفنية مفاتيح عمادة الكلية للنقل من الاقسام الاخرى او التعيين	العمل على زيادة الموارد البشرية الادارية والفنية	نقص الموارد البشرية الادارية والفنية بالقسم

3. الجهاز الاداري

الموارد المطلوبة	المسؤول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		المخرجات	اليات تنفيذ الأنشطة	مقترحات التحسين	نقاط تحتاج الى تحسين
		نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ				
	المقرر + لجنة الجودة	2020-9-28	2019-9-1	- خطة تدريبية معتمدة - تطوير مهارات منتسبي القسم	- تشكيل لجنة لوضع خطة -ارسال الخطة الى العمادة -متابعه تنفيذ الخطة	وضع خطة لتدريب منتسبي القسم	عدم وجود خطة تدريبية لمنتسبي القسم
	لجنة الجودة			زيادة الرضا الوظيفي	الاستفادة من نتائج التوصيف في اخذ الاجراءات الازمة لتحسين الرضا الوظيفي	توافر الاجراءات التصحيحية لتحسين الرضا الوظيفي	عدم توافر الاجراءات التصحيحية لتحسين الرضا الوظيفي

4. الموارد المالية

الموارد المطلوبة	المسؤول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		المخرجات	اليات تنفيذ الأنشطة	مقترحات التحسين	نقاط تحتاج الى تحسين
		نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ				
-	رئيس القسم + مقرر القسم + لجنة المختبرات	-9-28 2020	-9-1 2019	زيادة الوعي بوجود خطة لتنمية الموارد • زيادة دخل الكلية	إعداد الخطة الخمسية • لتسويق الجيد لبرامج وأنشطة القسم العلمي موقع الكلية الالكتروني • تهيئة المختبرات من أجل تقديم الاستشارات الرزراعية • وضع خطة للتنسيق مع المكتب الاستشاري في الكلية	وضع خطة لتنمية الموارد الذاتية للقسم وتوثيقها وعلانها لجميع الاطراف ذات العلاقة	عدم وجود موارد مالية للقسم
-	المعاون العلمي + رئيس القسم + اللجنة العلمية	-9-28 2020	-9-1 2019	• زيادة موارد القسم	• فتح دراسات عليا	• استحصال الموافقات على فتح دراسات عليا في القسم	عدم وجود دراسات عليا نفقة خاصة

5. التقييم المؤسسي وإدارة الجودة

الموارد المطلوبة	المسؤول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		المخرجات	اليات تنفيذ الأنشطة	مقترحات التحسين	نقاط تحتاج الى تحسين
		نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ				
	رئيس القسم + المقرر + لجنة الجودة	-9-28 2020	-9-1 2019	مراجعته دوريه للخطط	• تكليف لجنة للتوثيق • تهيئة غرفة للارشيف والتوثيق	وضع خطة للتوثيق المؤسسي	عدم وجود توثيق للمستندات المتعلقة بالخطط والتقييم في القسم

6. الطلاب والخريجون

الموارد المطلوبة	المسؤول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		المخرجات	اليات تنفيذ الأنشطة	مقترحات التحسين	نقاط تحتاج الى تحسين
		نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ				
	رئيس القسم + مقرر الدراسات العليا + اللجنة العلمية + مقرر	-9-28 2020	-9-1 2019	• خطة معتمدة • اقبال طلاب اكبر • ترويج للقسم اكبر	• وضع خطة لتحديد العدد المطلوب • وضع اليه لجذب الطلبة • التسويق للقسم من خلال الموقع الالكتروني • تهيئة المختبرات والقاعات الدراسية	وضع خطة لجذب الطلبة والدراسات العليا	عدم وجود خطة لجذب الطلاب ودراسات عليا

	الدراسات الاولية						
	رئيس القسم + لجنة النشاطات اللاصفية + مقرر القسم	-9-28 2020	-9-1 2019	● ارتفاع نسبة رضا الطلاب بالدعم الطلابي المقدم لهم ● زيادة مشاركة الطلاب في اللجان العملية والمؤتمرات الطلابية.	● وضع خطة متكاملة للدعم الطلابي تشمل النواحي المادية والاجتماعية والثقافية للطلاب مع الاخذ في الاعتبار ظروف واحتياجات الطالب ● وضع نظام للتعامل مع مشاكل وشكاوي الطلاب ● عمل لجنة لتلقي شكاوي الطلاب وعرضها لايجاد حلول لها وإنشاء صندوق لتلقي شكاوي ومقترحات الطلاب يتم الاعلان عنه ووضعه في مكان بارز بالقسم ● التشجيع من قبل الادارة بمشاركة الطلاب بالمؤتمرات الطلابية واللجن العلمية من خلال الترحيب بانعقادها وتدليل جميع العقبات التي من الممكن أن تواجه الطلاب	● وضع نظام لتكافل ودعم الطلبة في القسم	عدم وجود صندوق تكافل طلابي وصندوق دعم طلابي
	رئيس القسم + مقرر القسم + اللجنة العلمية	-9-28 2020	-9-1 2019	حصول جميع طلاب المرحلة الاولى على دليل الطالب	طباعة دليل الطالب بالعدد الكافي وتوزيعه على طلبة المرحلة الاولى	توزيع دليل الطالب على جميع الطلبة	عدم وجود دليل الطالب متاح ورقيا لجميع الطلبة

7. البرامج التعليمية والمقررات الدراسية

الموارد المطلوبة	المسؤول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		المخرجات	اليات تنفيذ الانشطة	مقترحات التحسين	نقاط تحتاج الى تحسين
		نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ				
	رئيس القسم + اللجنة العلمية	-9-28 2020	-9-1 2019	نشر ثقافة التعليم الالكتروني	● إعداد خطة لتحويل المقررات الدراسية إلى الكترونية ● تدريب أعضاء هيئة التدريس علي إعداد المقرر الالكتروني ● تشجيع أعضاء هيئة التدريس على إنتاج المقررات	التوسع في استخدام التعليم الالكتروني.	عدم تحويل المقرر ارت الدراسية إلى الالكترونية

8- التعليم والتعلم

الموارد المطلوبة	المسؤول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		المخرجات	اليات تنفيذ الأنشطة	مقترحات التحسين	نقاط تحتاج الى تحسين
		نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ				
	رئيس القسم + اللجنة الامتحانية + الكادر التدريسي	-28-9-2020	-9-1-2019	وجود خطط تحسين طبقاً للتقارير	<ul style="list-style-type: none"> تقارير القائمين علي التدريس لمراجعة نتائج الامتحانات مع المحتوى الدراسي. ندوة نصف سنوية لمناقشة المشاكل العامة للامتحانات 	تفعيل نتائج مراجعة الامتحانات مع أعضاء هيئة التدريس	الاستفادة من مراجعة نتائج الامتحانات في تطوير إستراتيجية التعليم والتعلم
	رئيس القسم اللجنة العلمية + الجنة الامتحانية + لجنة الجودة	-28-9-2020	-9-1-2019	سياسات للتعامل مع مشكلات التعليم	<ul style="list-style-type: none"> حصر مشكلات التعليم ورشة عمل لوضع السياسات وتوثيقها في مجلس القسم 	وضع سياسات للتعامل مع مشكلات التعميم	عدم وجود سياسات موثقة للتعامل مع مشكلات التعليم

9- اعضاء هيئة التدريس

الموارد المطلوبة	المسؤول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		المخرجات	اليات تنفيذ الأنشطة	مقترحات التحسين	نقاط تحتاج الى تحسين
		نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ				
-	رئيس القسم	-9-28-2020	-9-1-2019	<ul style="list-style-type: none"> أعضاء هيئة التدريس ذو كفاءة عالية تحقيق الرضا الوظيفي 	اعداد خطط تدريبية لتنمية قدراتهم	<ul style="list-style-type: none"> الاستفادة من نتائج التقييم واتخاذ الإجراءات التصحيحية للمحافظة علي الرضا الوظيفي 	ضعف الاستفادة من نتائج التقييم لاعضاء هيئة التدريس
	رئيس القسم + لجنة الجودة + معاون الاداري	-9-28-2020	-9-1-2019	<ul style="list-style-type: none"> أعضاء هيئة التدريس ذو كفاءة عالية تحقيق الرضا الوظيفي 	<ul style="list-style-type: none"> تشجيع أعضاء هيئة التدريس علي حضور الدورات وورش 	وضع خطة جديدة لعام 2020 – 2021	عدم وجود خطه لتنمية قدرات وتدريب أعضاء هيئة التدريس

					العمل والندوات ● حصر الاجراءات التصحيحية التي اتخذت للمحافظة علي الرضا الوظيفي		
						2021-9-28	-9-1 2020

10 – البحث العلمي

الموارد المطلوبة	المسؤول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		المخرجات	البيات تنفيذ الانشطة	مقترحات التحسين	نقاط تحتاج الى تحسين
		نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ				
	اللجنة العلمية + ممثل المكتب الاستشاري	-28 -9 2020	-9-1 2019	● وجود اتفاقيات بحثية مع مؤسسات علمية وخدمية بالمجتمع ● دعم البحث العلمي في القسم ● توفير ميزانية للبحث العلمي في القسم	● التواصل مع قطاعات العمل والتوظيف المختلفة لمعرفة الاحتياجات البحثية وابرام العقود ● وضع نظام لتسويق نتائج الابحاث والاعلان عنها خاصة الابحاث ذات الجانب التطبيقي الذي يساهم في خدمة المجتمع	توفير آلية لتسويق الابحاث في المؤسسات الخدمية	عدم توفر آلية لتسويق الابحاث في المؤسسات الخدمية
	رئيس القسم + المعاون الاداري	-28 -9 2020	-9-1 2019	تحفيز ومكافئة اعضاء هيئة التدريس	● وضع خطة لتمويل البحث العلمي ● مكافأة البحوث المتتميزة والمنشورة دوليا	وضع نظام داخلي للمكافآت والجوائز للبحوث المتتميزة	عدم وضع نظام داخلي للمكافآت والجوائز للبحوث المتتميزة
	اللجنة العلمية + المعاون العلمي	-28 -9 2020	-9-1 2019	وجود أبحاث تطبيقية تفيد العملية التعليمات	تكريم الباحثين التي سيتم تطبيق أو مساهمة نتائج أبحاثهم في	ايجاد آلية الاستفادة من نتائج البحوث	محدودية الاستفادة من نتائج البحث العلمي في تطوير

					تطوير المقررات الدراسية وخدمة المجتمع	العلمي في تطوير المقررات الدراسية.	المقررات الدراسية.
--	--	--	--	--	--	--	-----------------------